

PEA N. 29

Parte Prima

Titolo	Valorizzazione delle risorse umane: confronto delle esigenze e delle domande formative del personale civile del Dipartimento, in vista di una pianificazione a lungo termine.
Descrizione (max 10 righe)	<p>Il presente PEA rappresenta la continuazione dell'omonimo PEA avviato nell'anno 2007, che ha visto un iter complesso, dovendo anche far fronte alle recenti innovazioni legislative e contrattuali, nonché l'evoluzione che ha subito recentemente l'assetto organizzativo del Dipartimento.</p> <p>Gli obiettivi ed anche le attività connesse al PEA pertanto vengono rimodulati, proprio a partire dalle innovazioni introdotte in materia con il CCNL Comparto Ministeri 2006-2009 e tenendo presente altresì le nuove direttive del competente Ministero dell'Università, in materia di riconoscimento e conseguimento dei titoli universitari.</p> <p>Resta come obiettivo primario quello di fornire un primo strumento di studio delle esigenze formative del personale civile, in vista di eventuali progressioni di carriera, tenendo conto del quadro relativo alle professionalità attualmente esistenti nell'ambito del personale del Dipartimento e delle esigenze future dell'Amministrazione.</p> <p>Verra altresì intensificata e potenziata la fase di studio relativa alla predisposizione di aposite convenzioni con gli atenei disponibili, sul modello di altre amministrazioni dello Stato.</p>

Utente	Direzione Generale del Personale e della Formazione - Risorse Umane / Uff. II
---------------	--

Vincoli di coerenza interna ed esterna (indicare numero degli obiettivi di riferimento)	
Obiettivi definiti dal Presidente del Consiglio	
Obiettivi definiti dal Ministro	1. Valorizzazione delle risorse umane

Parte Seconda

Dipartimento	Dipartimento per la Giustizia Minorile
Direzione Generale	Direzione Generale Personale e Formazione - Risorse Umane
Ufficio	Ufficio II - Sviluppo delle Risorse Umane
Responsabile	Luigi Di Mauro, Direttore Generale
Altre strutture coinvolte interne	
Altre strutture coinvolte esterne	

Parte Terza

3.1 Pianificazione delle attività e dei tempi

Fase	Risultato della fase	Inizio	Fine
I	Nuova acquisizione ed analisi dati titolo di studio in possesso del dipendente	1° gennaio 2008	31 marzo 2008
II	Ricognizione offerte percorsi formativi universitari attualmente disponibili	1° aprile 2008	31 luglio 2008
III	Ricognizione titoli di studio richiesti dall'Amministrazione, alla luce del nuovo CCNL	1° agosto 2008	31 ottobre 2008
IV	Predisposizione bozze di convenzione da sottoporre agli atenei	1° novembre 2008	31 dicembre 2008

